

Proponowany porządek posiedzenia
Zarządu Powiatu w Łobzie
w dniu 17 czerwca 2009 r.

1. Otwarcie posiedzenia Zarządu i stwierdzenie quorum.
2. Przedstawienie proponowanego porządku posiedzenia Zarządu Powiatu w Łobzie.
3. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia Zarządu.
4. **Podjęcie uchwał Zarządu Powiatu:**
 - 4.1 w sprawie nieodpłatnego nabycia od Polskich Kolei Państwowych S.A. w Warszawie do powiatowego zasobu nieruchomości prawa użytkowania wieczystego nieruchomości oznaczonej numerem ewidencyjnym działki 78/1 i 78/5 położonej w obrębie ewidencyjnym Wiewiecko w gm. Węgorzyno
 - 4.2 w sprawie wyrażenia opinii o pozbawieniu dróg publicznych położonych na terenie gminy Stara Dąbrowa dotychczasowej kategorii dróg powiatowych w celu zaliczenia do kategorii dróg gminnych
 - 4.3 w sprawie powołania komisji konkursowej w celu przeprowadzenia konkursu na stanowisko dyrektora Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Łobzie
5. **Wypracowanie projektów uchwał Rady Powiatu:**
 - 5.1 w sprawie przyjęcia Programu Aktywności Lokalnej Powiatu Łobeskiego na lata 2009-2013
6. Zapoznanie się z propozycją współpracy złożoną przez AIESEC Polska Komitet Lokalny w Szczecinie
7. Wnioski i oświadczenia Członków
8. Zamknięcie posiedzenia.



PROJEKT

**Uchwała Nr/2009
Zarządu Powiatu Łobeskiego
z dnia 2009r**

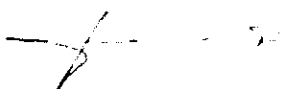
w sprawie: nieodpłatnego nabycia od Polskich Kolei Państwowych S.A. w Warszawie do powiatowego zasobu nieruchomości prawa użytkowania wieczystego nieruchomości oznaczonej numerem ewidencyjnym działki 78/1 i 78/5 położonej w obrębie ewidencyjnym Wiewiecko, w gm. Węgorzyno.

Na podstawie art. 47 ust. 1 pkt. 4 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. Nr 142, poz. 1592 z 2001r ze zmianami: z 2002 r.; Nr 23, poz. 220; Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 200, poz. 1688, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r.: Nr 162, poz. 1568 z 2004 r., Nr 102, poz. 1055; z 2007r.: Nr 173 poz. 1218; z 2008r.: Nr 180, poz. 1111 i nr 223, poz.1458), w związku z § 5. ust. 1 i ust. 2 Uchwały Nr XXXVI/213/05 Rady Powiatu w Łobzie z dnia 27.10.2005 r. w sprawie ustalenia zasad gospodarowania nieruchomościami stanowiącymi własność Powiatu Łobeskiego (Dziennik Urzędowy Województwa Zachodniopomorskiego z 14.12.2005 r., Nr 97, poz. 1968), **Zarząd Powiatu Łobeskiego uchwala co następuje:**

§ 1. Wyraża się zgodę na nieodpłatne nabycie od PKP S.A. z siedzibą w Warszawie do powiatowego zasobu nieruchomości prawa użytkowania wieczystego nieruchomości oznaczonej numerami ewidencyjnymi działek 78/1 o pow. 0,1484 ha i 78/5 o powierzchni 0,1984 ha – KW nr 20460, leżącej w ciągu drogi powiatowej nr 0947Z, położonej w obrębie ewidencyjnym Wiewiecko, w gm. Węgorzyno.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Dyrektorowi Wydziału Geodezji i Kartografii.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.



RADÇA PRAWNY
Anna Worópay-Hordziejewicz
Anna Worópay-Hordziejewicz

Uzasadnienie

PKP S.A. Oddział Gospodarowania Nieruchomościami w Szczecinie pismem z dnia 18.05.2009r nr N6b-613/120/2009 złożył Zarządowi Powiatu propozycję nabycia prawa użytkowania wieczystego nieruchomości oznaczonej numerami działek 78/1 i 78/5 w Wiewiecku, w gm. Węgorzyno. Propozycję swoją wnioskodawca uzasadnia tym, iż nieruchomość leży w ciągu drogi powiatowej nr 0947 Z relacji Brzeźniak - Storkowo.

Uchwałą nr XVI/88/03 Rady Powiatu w Łobzie z dnia 29.10.2003r w sprawie zaliczenia dróg do kategorii dróg powiatowych Powiatu Łobeskiego (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego Nr 111, poz.1867) ciąg drogi relacji Brzeźniak - Storkowo został zaliczony do kategorii drogi powiatowej, któremu nadano nr 0947Z. W pasie drogowym tego ciągu znajduje się nieruchomość oznaczona numerami ewidencyjnym działek 78/1 i 78/5 w Wiewiecku, w gm. Węgorzyno. Właścicielem tej nieruchomości jest Skarb Państwa, zaś użytkownikiem wieczystym PKP S.A w Warszawie.

Droga powiatowa o nr 0947Z wcześniej (w tym przed podziałem część działki o numerze 78) wchodziła w skład ciągu drogi wojewódzkiej o numerze 41 566 relacji Brzeźniak - Storkowo i była ujęta w załączniku nr 5 do rozporządzenia Ministra Komunikacji z dnia 17 listopada 1986r w sprawie zaliczenia dróg do kategorii dróg wojewódzkich w województwach: stołecznym warszawskim, jeleniogórskim, łódzkim, radomskim i szczecińskim (Dz. U. Nr 42, poz. 205)

Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 15.12.1998r w sprawie ustalenia wykazu dróg krajowych i wojewódzkich (Dz. U. Nr 160, poz.1071 został ustalony nowy wykaz dróg krajowych i wojewódzkich.

Stosownie do art. 103 ust. 3 ustawy z dnia 13.10.1998r - Przepisy wprowadzające ustawy reformujące administrację publiczną (Dz. U. Nr 133, poz. 872 z dalszymi zmianami) dotychczasowe drogi krajowe i wojewódzkie nie wymienione w rozporządzeniu z dnia 15.12.1998r stają się drogami powiatowymi, a zarząd drogi przejmując je stał się następcą prawnym dotychczasowego zarządu drogi wstępując w jego prawa i obowiązki.

Zarząd Dróg Powiatowych jako jednostka organizacyjna Powiatu Łobeskiego powołana Uchwałą nr 3/02 Rady Powiatu Łobeskiego z dnia 02.01.2002r, której zadaniem jest sprawowanie zarządu drogami powiatowymi faktycznie włada tą nieruchomością.

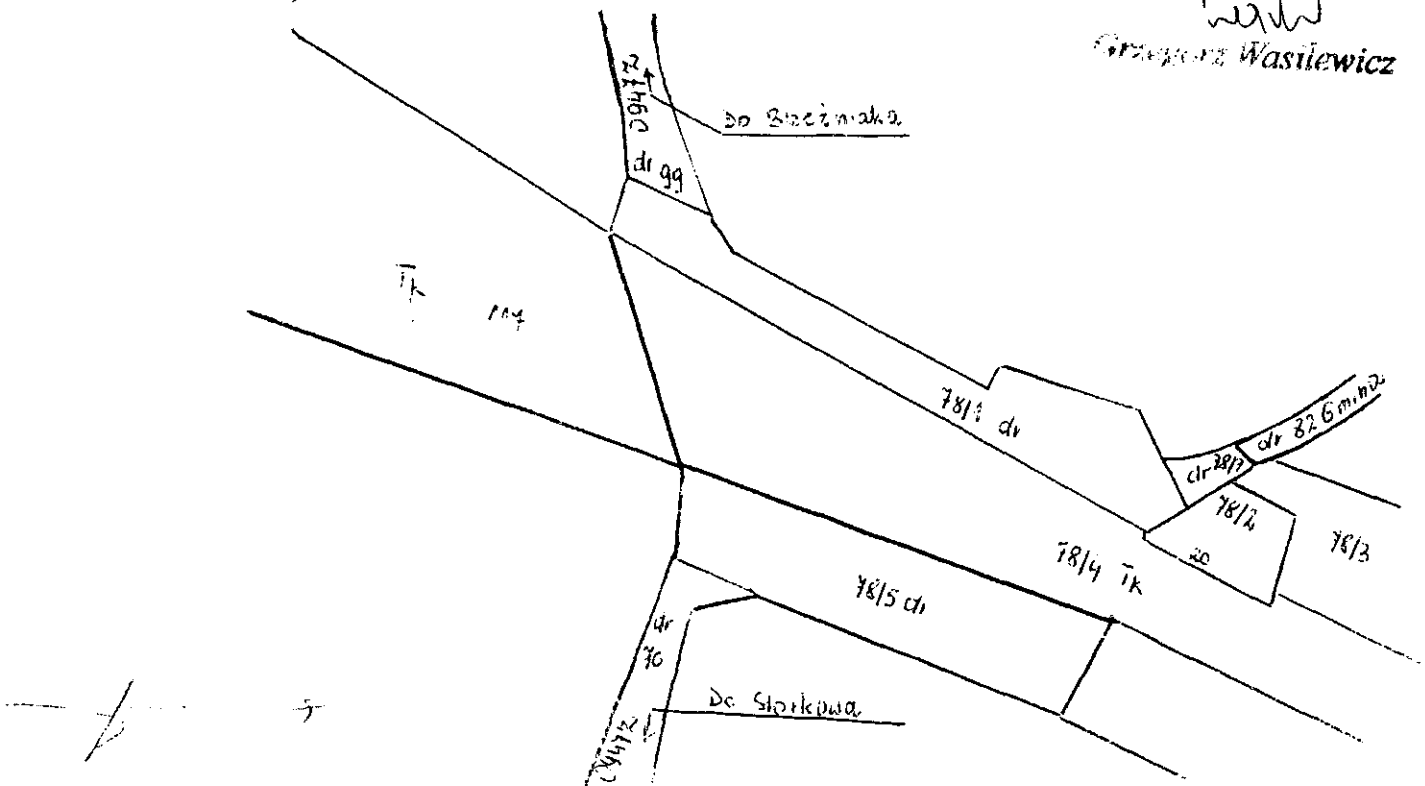
Na obecnym etapie Powiat Łobeski może nabyć w formie aktu notarialnego tylko prawo użytkowania wieczystego. W następnej kolejności mając na względzie postanowienia art. 2a. ust. 2 ustawy z dnia 21 marca 1985r o drogach publicznych (Dz.U.Nr19, poz.115 z 2007r z dalszymi zmianami), że drogi powiatowe stanowią własność samorządu powiatu zostanie skierowany wniosek do Wojewody o nabycie prawa własności w drodze komunalizacji mienia Skarbu Państwa na podstawie art. 60.ust.1 i ust.3 w związku z art. 103.ust.3 i 4 ustawy z dnia 13.10.1998r - Przepisy wprowadzające ustawy reformujące administrację publiczną (Dz. U. Nr 133. Poz. 872 z dalszymi zmianami).

Podjęcie uchwały przez Zarząd Powiatu umożliwiłoby wszczęcie procedury zmierzającej do nabycia prawa. Nabycie prawa nastąpiłoby w formie aktu notarialnego, po uprzednim wykreśleniu z ewidencji zapisu „ **Teren zamknięty- decyzja Ministra Infrastruktury Nr 3 z dn. 29.01.2008r**”. Możliwość nabycia prawa użytkowania wieczystego daje ustawa z dnia 21.08.1997r o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. Nr 261, poz. 2603 z 2004r z dalszymi zmianami.

Mając na względzie powyższe uzasadnienie faktyczne i prawne przedłożenie Zarządowi Powiatu niniejszego projektu uchwały jest w pełni uzasadnione.

SKZIC SYTUACYJNY

SEKRETARZ
[Podpis]
Grzegorz Wasilewicz



UCHWAŁA Nr /09

Zarządu Powiatu

w Łobzie

z dnia czerwca 2009 r.

**w sprawie wyrażenia opinii o pozbawieniu dróg publicznych
położonych na terenie gminy Stara Dąbrowa dotychczasowej kategorii dróg
powiatowych w celu zaliczenia do kategorii dróg gminnych**

Na podstawie art. 6a ust. 2 i art. 10 ust. 1, 2 i 3 ustawy z dnia 21 marca 1985r. o drogach publicznych (tekst jednolity: Dz.U. z 2007 Nr 19, poz. 115 z późn. zm.), po rozpatrzeniu wniosku Członka Zarządu Powiatu Stargardzkiego, **Zarząd Powiatu Łobeskiego uchwala co następuje:**

§1 Pozytywnie opiniuje się wniosek Członka Zarządu Powiatu Stargardzkiego o pozbawienie niżej wymienionych dróg położonych na terenie **gminy Stara Dąbrowa** oznaczonych:

a) **Nr 1773Z Warchlino - Parlino,**

b) **Nr 1719Z Tocz – Chlebówko,**

- dotychczasowej kategorii dróg powiatowych w celu zaliczenia do kategorii dróg gminnych.

§2 Wykonanie uchwały powierza się Staroście Powiatu Łobeskiego.

§3 Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

UZASADNIENIE:

Członek Zarządu Powiatu Stargardzkiego pismem z dnia 25.05.2009r. oznaczonym TG.L6.P1.0714-54/09 zwrócił się z prośbą o wyrażenie opinii w sprawie pozbawienia kategorii dróg powiatowych położonych na terenie gminy Stara Dąbrowa oznaczonych: Nr 1773Z Warehlino - Parlino i Nr 1719Z Toez Chlebówko - w celu zaliczenia ich do kategorii dróg gminnych.

Ustawa o drogach publicznych przewiduje możliwość pozbawienia drogi dotychczasowej kategorii w sytuacji jednoczesnego zaliczenia jej do nowej kategorii. Zgodnie z zapisami ustawy o drogach publicznych, pozbawienie drogi dotychczasowej kategorii dokonuje się w trybie właściwym do zaliczenia do odpowiedniej kategorii, tj. odnośnie dróg powiatowych w drodze uchwały rady powiatu po zasięgnięciu opinii m.in. zarządów sąsiednich powiatów, odnośnie dróg gminnych - w drodze uchwały rady gminy po zasięgnięciu opinii właściwego zarządu powiatu. Stąd zachodzi konieczność podjęcia niniejszej uchwały.

Wniosek spełnia wymogi ustawy o drogach publicznych.

W związku z powyższym wniosek Członka Zarządu Powiatu Stargardzkiego opiniuje się pozytywnie.

SEKRETARZ
[Podpis]
Grzegorz Wasiliewicz

Uchwała nr .../09
Zarządu Powiatu Łobeskiego
z dnia 2009 roku

w sprawie powołania komisji konkursowej w celu przeprowadzenia konkursu na stanowisko dyrektora Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Łobzie

Na podstawie art. 36a ust. 5 oraz art. 5c pkt 2 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256 poz. 2572 z późn. zm.) i § 2 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 23 października 2003 r. w sprawie regulaminu konkursu na stanowisko dyrektora szkoły lub placówki i trybu pracy komisji konkursowej (Dz. U. z 2003 r. Nr 189 poz. 1855), w zw. z art. 32 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142. poz. 1592 z późn. zm.), **Zarząd Powiatu uchwala, co następuje:**

§ 1.

Powołuje się komisję konkursową w celu przeprowadzenia konkursu na stanowisko dyrektora Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Łobzie w następującym składzie :

- | | |
|--------------------------|--|
| 1. Ryszard Brodziński | - przedstawiciel organu prowadzącego |
| 2. Ryszard Sarna | - przedstawiciel organu prowadzącego |
| 3. Teresa Łań | - przedstawiciel organu prowadzącego |
| 4. Agnieszka Stroynowska | - przedstawiciel organu sprawującego nadzór pedagogiczny |
| 9. Monika Piątek | - przedstawiciel organu sprawującego nadzór pedagogiczny |
| 5. | - przedstawiciel rady pedagogicznej |
| 6. | - przedstawiciel rady pedagogicznej |
| 11. | - przedstawiciel KZ NSZZ „Solidarność” |
| 12. | - przedstawiciel ZNP w Łobzie |

§ 2.

Wyznacza się Ryszarda Brodzińskiego na Przewodniczącego komisji.

§ 3.

1. Posiedzenie komisji odbywa się nie później niż w ciągu 14 dni roboczych od upływu terminu składania ofert przez kandydatów, wskazanego w ogłoszeniu o konkursie.
2. Przewodniczący komisji ustala termin i miejsce posiedzenia komisji, o czym powiadamia na piśmie członków komisji oraz kandydatów, nie później niż na 7 dni przed terminem posiedzenia.

§ 4.

Wykonanie uchwały powierza się Sekretarzowi Starostwa Powiatowego w Łobzie oraz Dyrektorowi Wydziału Oświaty i Promocji.

§ 5.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Uzasadnienie

Ustawa o systemie oświaty w art. 36a ust. 5 oraz art. 5c pkt 2 nakłada na organ prowadzący szkołę, w której ogłoszony został konkurs na dyrektora szkoły, obowiązek powołania komisji konkursowej w określonym przez ustawę składzie.

W skład komisji winno się powołać:

- a) po trzech przedstawicieli organu prowadzącego i organu sprawującego nadzór pedagogiczny,
- b) po dwóch przedstawicieli rady pedagogicznej,
- c) po jednym przedstawicielu zakładowych organizacji związkowych.

W związku z powyższym, podjęcie uchwały uważam za uzasadnione.

SEKRETARZ

Grzegorz Wasilewicz
Grzegorz Wasilewicz

UCHWAŁA NR
RADY POWIATU W ŁOBZIE
z dnia

w sprawie przyjęcia **Programu Aktywności Lokalnej Powiatu Łobeskiego na lata 2009 - 2013**

Na podstawie art. 112 ust. 13 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2008 r. Nr 115, poz. 728, Nr 171, poz. 1056, Nr 216, poz. 1367, Nr 220, poz. 1431, Nr 223, poz. 1458 oraz z 2009 r. Nr 6, poz. 33, Nr 65, poz. 554), art. 4 ust. 1 pkt 3, art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. nr 142 poz. 1592, z 2002 r. nr 23 poz. 220, nr 62 poz. 558, nr 113 poz. 984, nr 200 poz. 1688, nr 214 poz. 1806, nr 153 poz. 1271, z 2003 r. nr 162 poz. 1568, z 2004 r. nr 102 poz. 1055, nr 167 poz. 1759, z 2007 r. nr 173 poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458) Rada Powiatu uchwala, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się Program Aktywności Lokalnej Powiatu Łobeskiego na lata 2009 – 2013 w brzmieniu stanowiącym załącznik do uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu.

§ 3 Traci moc uchwała Nr XXI/136/2008 Rady Powiatu w Łobzie z dnia 25 czerwca 2008 r. w sprawie przyjęcia Programu Aktywności Lokalnej Powiatu Łobeskiego na lata 2008 – 2013.

§ 4 . Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Powiatu

Uzasadnienie

Podjęcie niniejszej uchwały staje się podstawą działań w ramach Programu Aktywności Lokalnej. Program został utworzony na potrzeby realizacji zadań o charakterze środowiskowym w ramach realizowanego Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki na lata 2008 – 2013 współfinansowanego z Unii Europejskiej. Działania zawarte w Programie Aktywności Lokalnej mają na celu organizowanie, a tym samym zainspirowanie mieszkańców do udziału w imprezach i spotkaniach, w szczególności o charakterze integracyjnym i edukacyjnym.

Załącznik nr 1
do Uchwały Nr...
Rady Powiatu w Łobzie
z dnia...

PROGRAM AKTYWNOŚCI LOKALNEJ
POWIATU ŁOBESKIEGO
NA LATA 2009 – 2013

LIDER
Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie
w Łobzie

PLAN:

- I. Program aktywności lokalnej
- II. Cel ogólny programu
- III. Cele szczegółowe
- IV. Grupa docelowa projektu
- V. Założone rezultaty
- VI. Szczegółowy opis planowanych działań
- VII. Ocena zasobów niezbędnych do realizacji założonych celów
- VIII. Czas trwania programu i harmonogram realizacji poszczególnych działań
- IX. Szczegółowy harmonogram
- X. Podział odpowiedzialności za poszczególne działania
- XI. Uzasadnienie realizacji
- XII. Udział w wydarzeniu lokalnym umożliwia...

I. Program Aktywności Lokalnej

Program aktywności lokalnej skierowany jest do osób w ramach konkretnego środowiska lub członków danej społeczności. Oznacza to, że w ramach programu można prowadzić działania aktywizacyjne adresowane do ludzi mieszkających na pewnej przestrzeni obejmującej obszar gminy: dzielnicy, osiedla, sołectwa, wsi. Może to być środowisko grupy zawodowej lub społecznej (np. osoby niepełnosprawne, osoby wychodzące z placówek opiekuńczo – wychowawczych), mieszkańcy bloku czy nawet kilka rodzin mieszkających w okolicy.

II. Cel ogólny programu

Celem Programu Aktywności Lokalnej dla Powiatu Łobeskiego jest zainspirowanie i rozwijanie form aktywnej integracji społeczności lokalnej, a w szczególności umożliwienie dostępu do nich osobom zagrożonym wykluczeniem społecznym, a tym samym przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu. Program ten przewiduje: aktywizację społeczno – zawodową konkretnej grupy osób w powiązaniu z innymi grupami funkcjonującymi w danym środowisku lokalnym. Ponadto program realizowany jest w partnerstwie, w ramach którego przewiduje się zastosowanie:

- środowiskowej pracy socjalnej,
- instrumentów aktywnej integracji,
- działań o charakterze środowiskowym.

III. Cele szczegółowe

- Aktywna integracja osób zagrożonych wykluczeniem społecznym poprzez spotkania, kursy, warsztaty, szkolenia,
- Wsparcie specjalistyczne zmierzające do poprawy funkcjonowania osób i ich rodzin w środowisku,

- Działania zmierzające do zmiany nastawienia, wzmocnienia motywacji, kształtowania umiejętności interpersonalnych.
- Poprawa jakości życia poprzez zwiększenie kompetencji społecznych i zawodowych.

IV. Grupa docelowa

- osoby wykluczone społecznie oraz zagrożone wykluczeniem społecznym,
- osoby z wybranego środowiska,
- członkowie danej społeczności,
- pewne grupy społeczne.

V. Założone rezultaty

- nabycie umiejętności nawiązywania kontaktów z innymi ludźmi.
- uspołecznienie osób poprzez uczestnictwo w zajęciach aktywizujących, szkoleniach dostosowanych do potrzeb danych osób,
- wzmocnienie motywacji, nastawień, sposobów wyrażania emocji,
- wyrabianie otwartości na potrzeby i propozycje innych.
- wzmocnienie umiejętności radzenia sobie w trudnych sytuacjach życiowych, dążenie do samodzielnego podejmowania życiowych decyzji.
- nabycie umiejętności interpersonalnych,
- wzmocnienie działań polegających na dążeniu do indywidualnego rozwoju,
- nabycie umiejętności poruszania się na rynku pracy,
- rozwój form aktywnej integracji poprzez indywidualne programy usamodzielnienia, indywidualne programy integracji społecznej i zawodowej osób niepełnosprawnych,
- upowszechnienie pracy socjalnej,
- umożliwienie dostępu do usług o charakterze psychologicznym, pedagogicznym oraz zawodowym.

VI. Szczegółowy opis planowanych działań

W ramach programu aktywności lokalnej zastosowano:

1. środowiskową pracę socjalną,
2. działania o charakterze środowiskowym,
3. instrumenty aktywnej integracji, w tym:
 - aktywizację społeczną,
 - aktywizację zawodową,
 - aktywizację edukacyjną.

Środowiskowa praca socjalna – jest działaniem realizowanym przez pracownika socjalnego lub inną osobę, mającym na celu pomoc osobom i rodzinom w środowisku we wzmacnianiu lub odzyskiwaniu zdolności do funkcjonowania w społeczeństwie poprzez pełnienie odpowiednich ról społecznych oraz tworzenie warunków sprzyjających temu celowi.

Działania o charakterze środowiskowym – to inicjatywy integracyjne obejmujące:

- przygotowywanie i realizację programu aktywności lokalnej np. spotkania z grupami docelowymi, wydanie publikacji,
- edukację społeczną i obywatelską, w tym organizowanie spotkań, konsultacji, działań edukacyjnych i debat społecznych dla mieszkańców,
- organizowanie i inspirowanie udziału mieszkańców w imprezach i spotkaniach w szczególności o charakterze integracyjnym, edukacyjnym, kulturalnym, sportowym, ekologicznym czy turystycznym.

Instrumenty aktywnej integracji – mają na celu doprowadzić do przywrócenia osób wykluczonych na rynek pracy oraz do integracji ich ze społeczeństwem, poprzez przywrócenie im zdolności lub możliwości zatrudnienia, uzyskanie wsparcia dochodowego oraz wyeliminowanie przeszkód napotykanych przez osoby i rodziny w procesie dostępu do praw i usług społecznych, a przez to wspierających ich powrót do zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej.

Instrumenty aktywizacji społecznej – organizowanie poradnictwa specjalistycznego, interwencji kryzysowej oraz udzielanie informacji o prawach i uprawnieniach służące

przywróceniu samodzielności życiowej, w tym powrotu na rynek pracy: organizacja poradnictwa, wsparcia indywidualnego i grupowego w zakresie podniesienia kompetencji życiowych i umiejętności zawodowych umożliwiających powrót do życia społecznego, w tym powrót na rynek pracy i aktywizację zawodową.

Instrument aktywizacji edukacyjnej – zajęcia w ramach podnoszenia kluczowych kompetencji o charakterze zawodowym lub zdobywania nowych kompetencji i umiejętności zawodowych umożliwiających aktywizację zawodową.

Instrumenty aktywizacji zawodowej – organizowanie i finansowanie usług wspierających aktywizację zawodową, w tym: trenera pracy, doradcy zawodowego.

VII. Ocena zasobów niezbędnych do uzyskania założonych celów

W Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Łobzie zatrudnionych jest 7 osób. W ramach projektu zostaną zatrudnione 3 osoby: koordynator projektu, pracownik ds. obsługi finansowej projektu, pracownik administracyjno - biurowy. Utworzono Powiatowy Zespół Projektowy w skład, którego wchodzi: dyrektor, koordynator, pracownik ds. obsługi finansowej projektu, gł. księgowy, pracownik administracyjno – biurowy, dwóch pracowników socjalnych.

VIII. Czas trwania programu i harmonogram realizacji poszczególnych działań

Program aktywności lokalnej oraz instrumenty aktywnej integracji realizowane będą od dnia 01.01.2009 r. do 31.12.2009 r.

Zadanie I Aktywna integracja :

- pozyskiwanie beneficjentów,
- objęcie 8 osób aneksami do indywidualnych programów usamodzielnienia,

- objęcie 15 osób indywidualnym programem integracji społecznej i zawodowej osób niepełnosprawnych.
- instrumenty aktywizacji zawodowej,
- instrumenty aktywizacji społecznej,
- instrumenty aktywizacji edukacyjnej.

Zadanie II Środowiskowa praca socjalna

- praca w środowisku,
- wsparcie przez pracę socjalną.

Zadanie III Wsparcie dochodowe:

- pomoc pieniężna na kontynuowanie nauki dla 8 osób usamodzielnianych.

Zadanie IV Działania o charakterze środowiskowym

- festyn integracyjny,
- 2 wyjazdy kulturoznawcze,
- wycieczka jednodniowa,
- wyjazd do ogrodu botanicznego,
- wyjazd do kina,
- spotkanie wigilijne.

Zadanie V Zarządzanie projektem:

- zatrudnienie koordynatora,
- zatrudnienie pracownika ds. obsługi finansowej projektu,
- zatrudnienie pracownika administracyjno – biurowego.

Zadanie VI Promocja projektu

- zatrudnienie pracownika ds. promocji,
- działania promujące projekt,
- współpraca z gazetą lokalną,
- współpraca instytucjonalna.

IX. Szczegółowy harmonogram

Styczeń

- pozyskiwanie beneficjentów,
- zatrudnienie koordynatora projektu,
- zatrudnienie pracownika ds. obsługi finansowej projektu,
- zatrudnienie pracownika ds. promocji,

Luty

- pozyskiwanie beneficjentów,
- zarządzanie projektem,
- promocja projektu.

Marzec

- pozyskiwanie beneficjentów,
- zarządzanie projektem,
- promocja projektu,

Kwiecień

- podpisanie aneksów do indywidualnych procesów usamodzielnienia dla 8 osób,
- podpisanie 15 indywidualnych programów integracji społecznej i zawodowej osób niepełnosprawnych,
- sfinansowanie zajęć szkolnych, dojazdów noclegów związanych z uzupełnieniem wykształcenia policealnego oraz części kosztów nauki na poziomie wyższym,
- praca socjalna,
- pomoc pieniężna na kontynuowanie nauki dla 8 osób,
- zarządzanie projektem,
- zatrudnienie psychologa i pedagoga,
- promocja projektu,

Maj

- kurs prawa jazdy kat. B,
- kursy indywidualne,
- sfinansowanie zajęć szkolnych, dojazdów, noclegów związanych z uzupełnieniem wykształcenia policealnego oraz części kosztów nauki na poziomie wyższym,

- doradztwo zawodowe,
- arteterapia,
- praca socjalna,
- poradnictwo psychologiczne i pedagogiczne,
- pomoc pieniężna na kontynuowanie nauki.
- zarządzanie projektem,
- zatrudnienie pracownika administracyjno – biurowego.
- promocja projektu,

Czerwiec

- kurs prawa jazdy kat. B,
- kursy indywidualne,
- sfinansowanie zajęć szkolnych, dojazdów noclegów związanych z uzupełnieniem wykształcenia policealnego oraz części kosztów nauki na poziomie wyższym,
- doradztwo zawodowe,
- arteterapia,
- poradnictwo psychologiczne i pedagogiczne,
- praca socjalna,
- pomoc pieniężna na kontynuowanie nauki,
- wycieczka jednodniowa,
- zarządzanie projektem,
- promocja projektu,

Lipiec

- kurs prawa jazdy kat. B,
- kursy indywidualne,
- poradnictwo psychologiczne i pedagogiczne,
- praca socjalna,
- pomoc pieniężna na kontynuowanie nauki,
- zarządzanie projektem.
- promocja projektu,

Sierpień

- kurs prawa jazdy kat. B,
- kursy indywidualne,
- poradnictwo psychologiczne i pedagogiczne,
- praca socjalna,

- pomoc pieniężna na kontynuowanie nauki.
- festyn integracyjny.
- zarządzanie projektem.
- promocja projektu.

Wrzesień

- kurs prawa jazdy kat. B.
- kursy indywidualne.
- sfinansowanie zajęć szkolnych, dojazdów noclegów związanych z uzupełnieniem wykształcenia policealnego oraz części kosztów nauki na poziomie wyższym.
- warsztaty treningowe.
- arteterapia.
- poradnictwo psychologiczne i pedagogiczne.
- praca socjalna.
- pomoc pieniężna na kontynuowanie nauki.
- wyjazd kulturoznawczy.
- wyjazd do ogrodu botanicznego.
- zarządzanie projektem.
- promocja projektu.

Październik

- kurs prawa jazdy kat. B.
- kursy indywidualne.
- sfinansowanie zajęć szkolnych, dojazdów noclegów związanych z uzupełnieniem wykształcenia policealnego oraz części kosztów nauki na poziomie wyższym.
- warsztaty treningowe.
- arteterapia.
- wyjazd osób niepełnosprawnych i ich rodziców do WTZ do jednego z powiatów województwa zachodniopomorskiego.
- poradnictwo psychologiczne i pedagogiczne.
- praca socjalna.
- pomoc pieniężna na kontynuowanie nauki.
- wyjazd do kina.
- zarządzanie projektem.
- promocja projektu.

Listopad

- kurs prawa jazdy kat. B.
- kursy indywidualne.
- sfinansowanie zajęć szkolnych, dojazdów noclegów związanych z uzupełnieniem wykształcenia policealnego oraz części kosztów nauki na poziomie wyższym.
- poradnictwo psychologiczne i pedagogiczne.
- praca socjalna.
- pomoc pieniężna na kontynuowanie nauki.
- wyjazd kulturoznawczy.
- zarządzanie projektem.
- promocja projektu.

Grudzień

- sfinansowanie zajęć szkolnych, dojazdów noclegów związanych z uzupełnieniem wykształcenia policealnego oraz części kosztów nauki na poziomie wyższym.
- poradnictwo psychologiczne i pedagogiczne.
- praca socjalna.
- pomoc pieniężna na kontynuowanie nauki.
- spotkanie wigilijne.
- zarządzanie projektem.
- promocja projektu.

X. Podział odpowiedzialności za poszczególne działania

Projekt systemowy na lata 2008 – 2013 realizowany jest w partnerstwie z ośrodkami pomocy społecznej powiatu łobeskiego, tj.: Łobza, Dobrej, Węgorzyna, Rcsko, Radowo Małego oraz z Powiatowym Urzędem Pracy w Łobzie. Liderem projektu jest Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Łobzie. Na potrzeby projektu w 2008 r. został utworzony Powiatowy Zespół Projektowy, który odpowiedzialny jest za realizację projektu oraz współpracę partnerską. W skład zespołu projektowego wchodzi:

- dyrektor jednostki – zarządzanie, decyzje.
- koordynator – sprawozdawczość merytoryczna, nadzór nad działaniami zespołu oraz planowym przebiegiem działań.

- pracownik administracyjno – biurowy – korespondencja, organizacja spotkań, obsługa techniczna projektu, zaopatrzenie,
- pracownik ds. obsługi finansowej projektu – rozliczenie projektu, przygotowywanie wniosków o płatność,
- główny księgowy – kontrola zgodności z budżetem, finansowa obsługa projektu, gromadzenie dokumentacji,
- dwóch pracowników socjalnych – środowiskowa praca socjalna.

XI. Uzasadnienie realizacji

Program angażuje działania społeczne, podejmuje wiodący problem społeczny w danej miejscowości, np. problem uzależnień w szkole, problem osób niepełnosprawnych lub dzieci z rodzin ubogich. Celem działań o charakterze środowiskowym jest zachęcenie ludzi do działania w swoim najbliższym otoczeniu, aktywizowanie społeczności, a także tworzenie poczucia przynależności do danego miejsca i lokalnej grupy. Program aktywności lokalnej, to także angażowanie lokalnych instytucji w celu wspólnej pracy dla dobra najbliższego otoczenia.

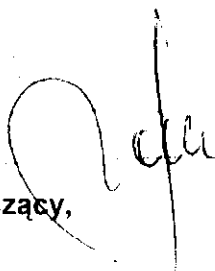
XII. Udział w wydarzeniu lokalnym umożliwia...

- promocja bezpośrednia,
- promocja medialna,
- ogłoszenia prasowe,
- możliwość dotarcia do danej grupy osób poprzez kontakt z ich rodzinami,
- współpraca instytucjonalna.

Szczecin, 27.04.2009 r.

*Zawieszony
w Mickiewicza*

AIESEC Polska
Komitet Lokalny Szczecin
ul. Mickiewicza 64/0318
71-101 Szczecin

Pan**Antoni Gutkowski**Przewodniczący Zarządu Powiatu
Łobeskiego**Szanowny Panie Przewodniczący,**

AIESEC jest największą na świecie międzynarodową organizacją studencką obecną w ponad 100 krajach. Daje młodym ludziom możliwości zdobycia wiedzy i umiejętności, po to by mogli wesprzeć rozwój swojego otoczenia. Realizując ten cel corocznie organizujemy 5000 praktyk zagranicznych, ponad 4000 projektów o różnej tematyce oraz około 350 konferencji. AIESEC Polska współpracuje z ponad 2000 firmami i organizacjami. Nasi partnerzy, którzy reprezentują różnorodne branże i rynki, postrzegają AIESEC jako organizację wspierającą ich rozwój poprzez umożliwienie dostępu do utalentowanych ludzi z całego świata.

Zdajemy sobie sprawę jak ważnym elementem w budowaniu strategii miasta jest wiedza i umiejętności pracowników Urzędu, którzy poprzez swoje decyzje tworzą jej wizerunek. Chcielibyśmy przedstawić panu Przewodniczącemu naszą inicjatywę, która przyczyni się nie tylko do podniesienia umiejętności pracowników, ale także pomoże w budowaniu pozytywnego wizerunku za granicą. Proponujemy współpracę przy międzynarodowym programie praktyk, poprzez przyjęcie 8 praktyk menedżerskich, technicznych bądź edukacyjnych w odpowiednim dla Pana terminie, których praktykanci mogą być odpowiedzialni za:

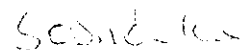
1. tworzenie i tłumaczenie dokumentów na język angielski bądź inne języki zależnie od współpracy zagranicznej,
2. pomoc we współpracy z zagranicznymi departamentami z całego świata,
3. poszukiwanie ekonomicznych i biznesowych partnerów poprzez doskonałą znajomość rynku międzynarodowego,
4. tworzenie międzynarodowych programów dla turystów, które zwiększą atrakcyjność miasta,
5. tworzenie dokumentów promocyjnych w różnych językach (broszury informacyjne, ulotki, hasła promocyjne, strony internetowe itp.),
6. pomoc językowa i organizacyjna przy przygotowywaniu spotkań z międzynarodowymi partnerami,

7. organizacja pakietów szkoleniowych dla pracowników urzędu m.in. językowe, market research, przywództwo, zarządzanie czasem, stresem czy też podejmowanie decyzji w czasach kryzysu itp.
8. obsługa zagranicznych interesantów,
9. organizacja innych inicjatyw podnoszących wizerunek miasta.

Głęboko wierzymy, iż nasza inicjatywa pomoże w kreowaniu miasta jako wielokulturowego i otwartego na możliwości oraz pozytywnie wpłynie, na rozpoznawalność za granicą. Inne miasta już dziś wykorzystują wiedzę „know-how”, którą dostarczają wykwalifikowani praktykanci z ponad 100 krajów świata.

Będziemy dumni z możliwości przedstawienia Panu przedsięwzięć i korzyści Naszej oferty na bezpośrednim spotkaniu. Uprzejmie proszę o kontakt telefoniczny lub e-mailowy do Vice-Prezydenta AIESEC ds. studentów przyjeżdżających, Rafała Mielczarka, tel: 510-915-331 rafal.mielczarek@hotmail.com

Z wyrazami szacunku,



Aleksandra Sosnówka

Prezydent

AIESEC Polska Komitet Lokalny Szczecin

