

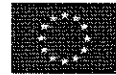


Fundusze Europejskie
Program Regionalny



Pomorze Zachodnie

Unia Europejska
Europejskie Fundusze
Strukturalne i Inwestycyjne



Łobez, dn. 01 grudnia 2016 r.

Znak sprawy: SFE.4223.27.2016.PB

ZAPYTANIE OFERTOWE

„Opracowanie dokumentacji aplikacyjnych dla projektu priorytetowego ujętego w Kontrakcie Samorządowym Strefa Centralna”

I. ZAMAWIAJĄCY

Powiat łobeski

Ul. Konopnickiej 41,

73-150 Łobez

Strona internetowa: www.powiatlobeski.pl

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:

Postępowanie prowadzone jest na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U z 2015 r. Poz. 2164 oraz z 2016 r. Poz. 831).

III. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

Opracowanie pełnej dokumentacji aplikacyjnej (Wniosku o dofinansowanie oraz Studium Wykonalności) dla Projektu priorytetowego ujętego w Kontrakcie Samorządowym Strefa Centralna) współfinansowanej ze środków Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014 – 2020. Badanie komplementarności wniosku 8.9. i wniosku 9.9. wraz z oceną prawidłowości przygotowania projektu 8.9

Zakres zamówienia:

Zamawiający ubiega się o dofinansowanie dwóch Projektów priorytetowych, ujętych w Kontrakcie Samorządowym Strefa Centralna, dalej KS.

1.

Przedmiotem zamówienia jest kompleksowe sporządzenie 1 dokumentacji aplikacyjnej ze środków Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014 -2020 (dalej RPO), w tym:

a)

Wniosek o dofinansowanie oraz Studium Wykonalności dla projektu pn. *Dostosowanie infrastruktury szkolnictwa zawodowego do potrzeb lokalnego rynku pracy na obszarze Strefy Centralnej na terenie powiatu łobeskiego* planowanego do realizacji w ramach RPO, Oś Priorytetowa 9 Infrastruktura publiczna, Działanie 9.9 Infrastruktura szkolnictwa zawodowego w ramach Kontraktów Samorządowych, Typ projektu: Inwestycje w infrastrukturę szkolnictwa zawodowego (w tym wyższego) służące dostosowaniu jej do potrzeb rynku pracy i regionalnych specjalizacji, współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, w tym opublikowanie Wniosku o dofinansowanie w LSI2014,

b)

Badanie zgodności z kryteriami i badanie komplementarności dla projektu pn. *Budowa zintegrowanego szkolnictwa zawodowego na terenie Strefy Centralnej, poprzez wzmocnienie specjalizacji regionalnych na obszarze powiatu łobeskiego* planowanego do realizacji w ramach RPO, Oś Priorytetowa 8 Edukacja, Działanie 8.9 Wsparcie szkół i placówek prowadzących kształcenie zawodowe oraz uczniów uczestniczących w kształceniu zawodowym i osób dorosłych uczestniczących w pozaszkolnych formach kształcenia

zawodowego w ramach Kontraktów Samorządowych, współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego.

- c) Innych niezbędnych działań dążących do uzyskania dofinansowania, zgodnie z zakresem informacji i dokumentami wskazanymi przez Instytucję Zarządzającą lub Instytucję Pośredniczącą właściwą dla danego działania RPO.
2. W ramach zamówienia Wykonawca zobowiąże się w szczególności do wykonania następujących działań:
- a) Terminowego wykonania Wniosku o dofinansowanie wraz z niezbędnymi załącznikami dla zadania w ramach Działania 9.9 RPO, zgodnie z obowiązującymi dla konkursów wytycznymi RPO i wymogami konkursowymi Instytucji Zarządzającej lub Instytucji Pośredniczącej, przy zachowaniu zapisów ujętych w fiskach preselekcyjnych (I etap naboru) oraz wzajemnej ich komplementarności,
- b) Ścisłego kontaktu z zamawiającym celem ustalenia zakresu informacji i dokumentów niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia, dla zachowania złożenia wszystkich aplikacji w terminie,
- c) Nadzorowania całego procesu rozpatrywania złożonych wniosków aplikacyjnych,
- d) Bieżącej pomocy doradczej, konsultacji z Instytucją Zarządzającą,
- e) Kompletowania informacji i danych w celu realizacji przedmiotu zamówienia, w szczególności dotyczy to informacji ogólnodostępnych,
- f) Proponowania właściwych rozwiązań lub wariantów, w przypadkach, gdy dokumentacje nie będą ich zawierały lub mogą być niekorzystne z racji realizacji projektu.
- g) badanie zgodności z kryteriami i badanie komplementarności dla projektu w ramach działania 8.9
3. Tryb opracowania, struktura i zawartość pełnej dokumentacji aplikacyjnej, niezbędnej do uzyskania pozytywnego wyniku oceny, muszą w pełni wyczerpywać wymagania wynikające z RPO.
4. Opracowanie kompleksowej dokumentacji aplikacyjnej ma uwzględnić wskaźniki i założenia określone w KS oraz spełniać wszystkie kryteria wyboru, określone dla danego działania RPO.

IV.

TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA:

1. dla Wniosku 9.9 o dofinansowanie oraz Studium Wykonalności projektu pn. *Dostosowanie infrastruktury szkolnictwa zawodowego do potrzeb lokalnego rynku pracy na obszarze Strefy Centralnej na terenie powiatu łobeskiego* do 27.12.2016 r. – opracowanie kompletnej dokumentacji aplikacyjnej oraz przekazanie do zamawiającego,
2. dla badania komplementarności i zgodności z kryteriami dla projektu 8.9 pn. *Budowa zintegrowanego szkolnictwa zawodowego na terenie Strefy Centralnej, poprzez wzmocnienie specjalizacji regionalnych na obszarze powiatu łobeskiego*

do 30.12.2016 r. – opracowanie kompletnej dokumentacji aplikacyjnej oraz przekazanie do zamawiającego,

V. MIEJSCE I TERMIN ZŁOŻENIA OFERTY: e-mailem na adres: pbot@powiatlobeski.pl do dnia 09.12.2016 r. do godz. 15:00

VI. WARUNKI PŁATNOŚCI:

1. Wzór umowy stanowi załącznik do zapytania.
2. Płatność nastąpi w terminie 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.
3. Szczegółowe warunki płatności zostały określone we wzorze umowy.
4. Zamawiający informuje, iż przewiduje zmiany do umowy w następujących przypadkach:
 - Zmiany nazwy wykonawcy, jego siedziby, zmianę formy prawnej wykonawcy,
 - Zmiany terminów realizacji przedmiotu zamówienia z przyczyn niezależnych od wykonawcy,
 - Wprowadzenia przez Ustawodawcę przepisów o charakterze bezwzględnie obowiązującym, z którymi postanowienia umowy pozostawałyby w sprzeczności,
 - Zmianę wynagrodzenia wykonawcy w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT w trakcie obowiązywania niniejszej umowy.
 - Zmiany terminów przekazania przedmiotu zamówienia, wyłącznie w przypadku, gdy zmiany te będą podyktowane koniecznością naniesienia poprawek do dokumentacji wskazanych przez Instytucję rozpatrującą wnioski RPO i nie naruszają końcowego terminu wykonania umowy.

VII. OSOBA UPOWAŻNIONA DO KONTAKTU: Paweł Bot, tel. 91 39 76 119, mail pbot@powiatlobeski.pl

VIII.

OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej, w języku polskim.
2. Dokumenty składające się na ofertę złożone w formie kserokopii muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.
3. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy. Upoważnienie do podpisania oferty musi być dołączone do oferty, jeżeli nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez wykonawcę.
4. Jeżeli osoba/y podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to musi ono w swej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Pełnomocnictwo to musi zostać dołączone do oferty i musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
5. Przed złożeniem oferty wykonawca zobowiązany jest do zapoznania się z regulaminem konkursów, w ramach których będą składane wnioski.
6. Termin związania ofertą – 30 dni liczone od terminu składania ofert.

IX. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

1. W postępowaniu mogą brać udział wykonawcy, którzy:
 - 1) Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, w zakresie niezbędnym do wykonania przedmiotu zamówienia.
2. Zamawiający uzna warunek posiadania wiedzy i doświadczenia za spełniony, jeżeli wykonawca

przedstawi wykaz usług potwierdzających wykonanie:

-) **Minimum trzech**, pozytywnie ocenionych dokumentacji aplikacyjnych, których załącznikiem do wniosku było Studium Wykonalności lub/i biznesplan dla projektów, na podstawie których projekty te uzyskały dofinansowanie i w wyniku których zostały podpisane umowy o dofinansowanie z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego na lata 2007-2014 i/lub 2014-2020, dla wartości każdego projektu na kwotę min. 500 000,00 zł, (pięćset tysięcy złotych) potwierdzone dokumentami o należyтым, terminowym, efektywnym i skutecznym wykonaniu przedmiotu zamówienia. Zamawiający w ramach tego warunku wymaga podania przedmiotu zamówienia, daty wykonania zamówień, wskazania programu operacyjnego, w ramach którego projekty uzyskały dofinansowanie, wartości projektów oraz załączenia referencji potwierdzających należyte wykonanie usług.

3. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:

- a) Nie zawiera wymaganych dokumentów,
- b) Jest niezgodna z ustawą,
- c) Jej treść nie odpowiada zapytaniu ofertowemu,
- d) Zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
- e) Jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
- f) Jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

X. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY WRAZ Z OFERTĄ

1) W celu potwierdzenia, że wykonawca posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie, wykonawca wykaże, iż:

- **wykonał co najmniej pięć usług polegających na opracowaniu wniosku z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego**, opisane w pkt. IX, ust. 2 pkt. 1)

W celu potwierdzenia spełnienia powyższego warunku, wykonawca zobowiązany jest przedłożyć wykaz usług wraz z załączeniem dowodów potwierdzających należyte wykonanie usługi - wg załącznika nr 2 do niniejszego zapytania, którego ocena będzie polegała na zasadzie spełnia/ nie spełnia.

2) Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych lub osobowych z zamawiającym.

XI. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1.

Przy wyborze oferty zamawiający będzie oceniał spełnianie warunków udziału w postępowaniu w oparciu o przedstawione poniżej kryteria:

Nr kryterium	Nazwa kryterium	Maksymalna wartość (waga) kryterium (%)
1	Cena ofertowa	60
2	Doświadczenie wykonawcy	40

a). Kryterium nr 1 (K1) cena – 60%

1.

Zamawiający przy obliczaniu tego kryterium będzie brał pod uwagę cenę za wykonanie całości przedmiotu zamówienia.

2. Najniższa cena brutto otrzyma maksymalną ilość – 60%.
3. Punktacja za ceny kolejnych ofert odbędzie się wg. wzoru:

$$C = (C_{\min} / C_{\text{bad}}) \times 60$$

gdzie:

1% - 1 punkt

C – ilość punktów przyznana ofercie badanej

C_{\min} – najniższa cena spośród wszystkich ofert

C_{bad} – cena brutto oferty badanej

4. Wykonawca, uwzględniając wszystkie wymagania, o których mowa w niniejszym zapytaniu powinien w cenie brutto ująć wszelkie koszty niezbędne do prawidłowej i pełnej realizacji zamówienia oraz uwzględnić inne opłaty i podatki, a także ewentualne upusty i rabaty zastosowane przez wykonawcę.
5. Cena oferty za realizację przedmiotu zamówienia zostanie wyliczona na podstawie wypełnionego formularza ofertowego.
6. Cena oferty brutto określona będzie jako ryczałtowa, w złotych polskich liczbowo i słownie.
7. Wszelkie rozliczenia pomiędzy zamawiającym a wykonawcą prowadzone będą w walucie polskiej w PLN.

b). Kryterium nr 2 (K2) doświadczenie – 40%

gdzie:

A. dla zadań z zakresu wniosków z EFRR – zostanie przyznane max. 25 pkt

- 2 usługi – **0 pkt**

- 3 usługi – **15 pkt**

- 4 i więcej usług – **40 pkt**

Kryterium będzie oceniane przez zamawiającego na podstawie przedłożonego wykazu usług – wg załącznika nr 2 do niniejszego zapytania.

Ocena punktowa przyznana danej ofercie jest sumą punktów przyznanych w ramach poszczególnych kryteriów:

$$K = K1 + K2$$

gdzie:

K1 - Kryterium nr 1

K2 - Kryterium nr 2

Oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną skwalifikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów.

XII. INFORMACJE UZUPEŁNIAJĄCE

1. Wykonawca biorący udział w postępowaniu, zobowiązany jest do złożenia oświadczenia o braku powiązań kapitałowych lub osobowych z zamawiającym.

2. Zamawiający nie przewiduje wynagrodzenia dla wykonawcy w postaci premii, naliczanej jako procent wnioskowanej/uzyskanej kwoty dofinansowania.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany lub odwołania niniejszego zapytania ofertowego przed upływem terminu składania ofert.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania bez dokonania wyboru wykonawcy.
5. W toku badania ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących złożonych ofert.
6. Wszelkie informacje, zawiadomienia oraz wyniki postępowania zamawiający przekaże wykonawcom drogą elektroniczną lub faxem na adresy lub numery wskazane w ofertach.
7. Oferty, które wpłyną po wyznaczonym na składanie ofert terminie, zostaną odesłane bez rozpatrzenia.
8. Wykonawca zgadza się na udostępnienie dokumentacji związanej z zamówieniem uprawnionym instytucjom zewnętrznym w celu przeprowadzenia audytu projektu lub jego kontroli.
9. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
10. Zamawiający unieważni postępowanie, jeśli:
 - wybrany wykonawca uchylił się od podpisania umowy,
 - nastąpiły przyczyny, których zamawiający nie był w stanie przewidzieć.

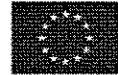
XIII. ZAŁĄCZNIKI

1. Formularz ofertowy – załącznik nr 1
2. Wykaz usług – załącznik nr 2
3. Wzór umowy – załącznik nr 3

POWIAT ŁOBESKI
73-150 Łobez
ul. Konopnickiej 41
NIP 253-01-76-050, REGON 812690536

STAROSTA

Paweł Marek



znak sprawy: SFE.4223.27.2016.PB

FORMULARZ OFERTY

Nazwa wykonawcy

.....

Adres*

TEL.*

REGON*:

NIP*:

FAX* na który zamawiający ma przysyłać korespondencję

e-mail*

Powiat łobeski

Ul. Konopnickiej 41

73-150 Łobez

W odpowiedzi na zapytanie ofertowe dot. postępowania pn. „Opracowanie dokumentacji aplikacyjnej dla projektu priorytetowego ujętego w Kontrakcie Samorządowym Strefa Centralna”

1. **SKŁADAMY OFERTĘ** na wykonanie całości przedmiotu zamówienia za wynagrodzenie w kwocie:

Cena netto.....zł

VAT.....zł (...%)

Cena brutto.....zł

Słownie złotych.....brutto

w tym:

Za badanie komplementarności i zgodności z kryteriami projektu EFS
:.....zł brutto

Za wniosek w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego:.....zł brutto

Za studium wykonalności:.....zł brutto

2. Oświadczamy, iż złożona przez nas oferta spełnia wszystkie wymagania zawarte w opisie przedmiotu zamówienia.



3. Oświadczamy, że uzyskaliśmy wszelkie informacje niezbędne do prawidłowego przygotowania i złożenia niniejszej oferty.

4. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni.

5. WRAZ Z OFERTĄ składamy następujące oświadczenia i dokumenty:

a).....

b).....

c).....

6. Wszelką korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować po stronie

Wykonawcy do:

Imię i nazwisko

.....

Adres:.....

Telefon..... fax..... e-mail.....

_____ dnia ____ 2016 roku

podpis osoby(osób) uprawnionej(ych)
do reprezentowania wykonawcy

Informacja dla wykonawcy:

Formularz oferty musi być podpisany przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania firmy i przedłożony wraz z dokumentem (-ami) potwierdzającymi prawo do reprezentacji wykonawcy przez osobę podpisującą ofertę.

** niepotrzebne skreślić



Znak sprawy: SFE.4223.27.2016.PB

Załącznik nr 2
do zapytania

WYKAZ WYKONANYCH USŁUG

Pieczęć wykonawcy:

Lp.	Przedmiot zamówienia (nazwa usługi, zakres itp.)	Program Operacyjny (EFRR/EFSD) (Pełna nazwa programu)	Data realizacji zamówienia (dd-mm-rrrr)	Wartość przedmiotu zamówienia (zł brutto)
1				
2				
3				
n				

Do wykazu załączam dowody, iż powyższe usługi zostały wykonane należycie i zostały prawidłowo wykonane.

_____, dnia _____ 2016 r.

podpis osoby(osób) uprawnionej(ych)
do reprezentowania wykonawcy



Fundusze
Europejskie
Program Regionalny



Pomorze
Zachodnie

Unia Europejska
Europejskie Fundusze
Strukturalne i Inwestycyjne



Załącznik nr 3
do zapytania

**=PROJEKT UMOWY=
UMOWA Nr**

zawarta w wyniku przeprowadzonego postępowania w trybie art. 4 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U z 2015 r. Poz. 2164 oraz z 2016 r. Poz. 831)

w dniu 2016 roku w Łobzie pomiędzy:

1) Powiatem Łobeskim

z siedzibą w Łobzie przy ul. Konopnickiej 41,
reprezentowanym przez
Pawła Marka – Starostę Łobeskiego
Grażynę Karpowicz – Wicestarostę Łobeskiego
przy kontrasygnacie Heleny Szulc – Skarbnika Powiatu
zwanym dalej „Zamawiającym”,

a

2) – przedsiębiorcą działającym pod
firmą / osobą fizyczną, NIP:, REGON:
z siedzibą / miejscem zamieszkania przy ul.
..... zwanym dalej „Wykonawcą”.

Strony niniejszej umowy zgodnie oświadczają, co następuje:

§ 1. Przedmiot zamówienia

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania:

1.1.

Wniosek o dofinansowanie oraz Studium Wykonalności dla projektu pn. *Dostosowanie infrastruktury szkolnictwa zawodowego do potrzeb lokalnego rynku pracy na obszarze Strefy Centralnej na terenie powiatu łobeskiego* planowanego do realizacji w ramach RPO, Oś Priorytetowa 9 Infrastruktura publiczna, Działanie 9.9 Infrastruktura szkolnictwa zawodowego w ramach Kontraktów Samorządowych, Typ projektu: Inwestycje w infrastrukturę szkolnictwa zawodowego (w tym wyższego) służące dostosowaniu jej do potrzeb rynku pracy i regionalnych specjalizacji, współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, w tym opublikowanie Wniosku o dofinansowanie w LSI2014,

1.2.

Badanie zgodności z kryteriami i badanie komplementarności dla projektu pn. *Budowa zintegrowanego szkolnictwa zawodowego na terenie Strefy Centralnej, poprzez wzmocnienie specjalizacji regionalnych na obszarze powiatu łobeskiego* planowanego do realizacji w ramach RPO, Oś Priorytetowa 8 Edukacja, Działanie 8.9 Wsparcie szkół

i placówek prowadzących kształcenie zawodowe oraz uczniów uczestniczących w kształceniu zawodowym i osób dorosłych uczestniczących w pozaszkolnych formach kształcenia zawodowego w ramach Kontraktów Samorządowych, współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego.

1.3.

Innych niezbędnych działań dążących do uzyskania dofinansowania, zgodnie z zakresem informacji i dokumentami wskazanymi przez Instytucję Zarządzającą lub Instytucję Pośredniczącą właściwą dla danego działania RPO.

2. Zamawiający przekaze Wykonawcy wszelkie wskazane przez Wykonawcę dokumenty i oświadczenia niezbędne do przygotowania Studium Wykonalności.
3. Wykonawca wykona przedmiot zamówienia zgodnie z obowiązującym Regulaminem naboru oraz Wytycznymi opublikowanymi na stronie internetowej Instytucji Zarządzającej oraz Instytucji Pośredniczącej RPO WZ 2014-2020.

§ 2. Wykonawca

1. Wykonawca zobowiązuje się w szczególności do:
 - 1) wykonania powierzonego zadania z najwyższą starannością,
 - 2) zachowania w tajemnicy wszystkich otrzymanych od Zamawiającego informacji.
2. Wykonawca oświadcza, że wykonanie przedmiotu niniejszej umowy leży w granicach jego możliwości, że posiada potencjał techniczny i osobowy zapewniający mu prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z zawodowym charakterem prowadzonej działalności oraz że nie istnieją jakiegokolwiek przeszkody uniemożliwiające prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy w całości.
3. Własność i prawa autorskie do przedmiotu umowy przejdą na Zamawiającego w momencie wydania przez Wykonawcę przedmiotu zamówienia na rzecz Zamawiającego.
4. Wykonawca oświadcza, iż będą mu przysługiwać prawa autorskie majątkowe do przedmiotu umowy w momencie wydania jego egzemplarzy Zamawiającemu i nie będą one obciążone prawami osób trzecich, a w przypadku jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu, przejmuje na siebie odpowiedzialność względem osób, którymi się posłużył przy wykonaniu przedmiotu umowy.
5. W przypadku, gdy po odbiorze przedmiotu umowy zaistnieje konieczność naniesienia dodatkowych poprawek do przedmiotu umowy, wynikających ze zmian dokonanych przez Instytucję Zarządzającą RPO WZ 2014-2020, Wykonawca w ramach otrzymanego na podstawie niniejszej umowy wynagrodzenia uzupełni / poprawi złożoną wersję przedmiotu wezwania.
6. Wykonane przedmiotu zamówienia zostanie dostarczone Zamawiającemu przez Wykonawcę w terminie umożliwiającym skuteczne złożenie dokumentacji z zastrzeżeniem, że Wykonawca dostarczy Zamawiającemu przedmiot zamówienia na 5 dni przed upływem terminu naboru wniosków. W tym terminie Zamawiający sprawdzi wykonaną dokumentację, a po jej akceptacji przez Zamawiającego, zostanie ona opublikowana przez Wykonawcę w wersji elektronicznej w LSI2014 - Serwisie Beneficjenta RPO WZ 2014-2020 w terminie naboru projektów, na co Wykonawca wyraża zgodę. Termin naboru projektów upływa 5 stycznia 2017 r.

7. Ewentualne zmiany, poprawki i uzupełnienia opracowania, wynikłe z przyczyn innych niż określone w §1 ust. 3, w szczególności zmiany lub rozszerzenia zakresu przedsięwzięcia, mogą być przyjęte do wykonania na podstawie oddzielnego zlecenia po uprzednim ustaleniu odrębnego wynagrodzenia i terminu wykonania.

§ 3. Zapewnienia Stron

1. Zamawiający oświadcza, iż ma świadomość, że realizacja Przedmiotu Umowy w uzgodnionym terminie, a także zgodnie ze złożonym zamówieniem jest ściśle uzależniona od jego współdziałania z Wykonawcą i w tym zakresie zobowiązuje się działać niezwłocznie, przestrzegając obowiązujących przepisów prawa i ustalonych zwyczajów.
2. Zamawiający oświadcza, iż na 7 dni przed terminem wykonania Przedmiotu Umowy nie zmieni i nie wprowadzi nowych danych i założeń do projektu przekazanych Wykonawcy zgodnie z § 1 ust. 2 niniejszej Umowy.
3. Wszelka korespondencja pomiędzy Stronami, związana z realizacją niniejszej Umowy powinna być kierowana do następujących osób:
 - 1) ze strony Zamawiającego: Paweł Bot; pbot@powiatlobeski.pl; 091 39 76 119
 - 2) ze strony Wykonawcy:
4. Całkowita odpowiedzialność każdej ze Stron z tytułu niniejszej Umowy nie przekroczy wysokości wynagrodzenia otrzymanego przez Wykonawcę określonego w § 5 ust. 1 niniejszej Umowy.
5. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za ewentualne następstwa niewłaściwego wykorzystania przez Zamawiającego przedmiotu niniejszej Umowy.

§ 4. Forma odbioru przedmiotu zamówienia

1. Strony zobowiązują się do wzajemnego informowania się o zaistniałych przeszkodach w trakcie wykonania przedmiotu umowy.
2. Wykonawca przekaze Zamawiającemu przedmiot zamówienia w wersji pisemnej oraz dodatkowo w wersji elektronicznej – płyta CD. Wykonawca opublikuje Wniosek o dofinansowanie wraz z załącznikami w LSI2014 – Serwisie Beneficjenta RPO WZ 2014-2020.
3. Dokonanie odbioru przedmiotu umowy nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku korygowania i wyjaśniania Zamawiającemu Instytucji Zarządzającej oraz Instytucji Pośredniczącej RPO WZ 2014-2020 stwierdzonych w okresie późniejszym ewentualnych wad, błędów, braków lub nieścisłości (w ramach otrzymanego już na podstawie niniejszej umowy wynagrodzenia), o którym mowa w § 4.
4. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego dokonania poprawek/uzupełnień/zmian w przedmiocie zamówienia przed upływem terminu naboru wniosków o dofinansowanie w przypadku, gdy okaże się, że zawiera ono wady powodujące jego nieprzydatność lub niepełną przydatność, ze względu na cel któremu ma służyć oraz w terminie wskazanym przez instytucję oceniającą dokumentację aplikacyjną – w przypadku, gdy instytucja oceniająca dokumentację aplikacyjną wezwie do usunięcia uchybień w przedmiocie niniejszej Umowy.

§ 5. Wynagrodzenie

1. Za wykonanie przedmiotu umowy strony ustalają wynagrodzenie **ryczałtowe** Wykonawcy w wysokości **PLN brutto (słownie: złotych 00/100) brutto, w tym:**
 - 1) Wniosek o dofinansowanie dla projektu pn. *Dostosowanie infrastruktury szkolnictwa zawodowego do potrzeb lokalnego rynku pracy na obszarze Strefy Centralnej na terenie powiatu łobeskiego* w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego: PLN brutto,
 - 2) Studium Wykonalności dla projektu pn. *Dostosowanie infrastruktury szkolnictwa zawodowego do potrzeb lokalnego rynku pracy na obszarze Strefy Centralnej na terenie powiatu łobeskiego* w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego: PLN brutto,
 - 3) Badanie zgodności z kryteriami i badanie komplementarności dla projektu pn. *Budowa zintegrowanego szkolnictwa zawodowego na terenie Strefy Centralnej, poprzez wzmocnienie specjalizacji regionalnych na obszarze powiatu łobeskiego* planowanego do realizacji w ramach RPO, Oś Priorytetowa 8 Edukacja, Działanie 8.9 w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego: PLN brutto,z zastrzeżeniem ust. 2.
2. W przypadku odrzucenia projektu na etapie oceny formalnej z powodu błędów formalnych w opracowanej przez Wykonawcę dokumentacji, Wykonawca zwróci zapłacone przez Zamawiającego wynagrodzenie w całości, przy czym Wykonawca zobowiązuje się, do zwrotu kwoty w terminie 7 dni od dnia wezwania przez Zamawiającego.

§ 6. Płatności

1. Podstawą wystawienia faktury / rachunku przez Wykonawcę jest protokół końcowy odbioru przedmiotu umowy podpisany przez Wykonawcę i Zamawiającego przygotowany przez Zamawiającego.
2. Podstawą dokonania płatności na rzecz Wykonawcy jest otrzymanie poprawnej / poprawnego pod względem formalnym faktury / rachunku.
3. Termin płatności wynagrodzenia Wykonawcy Strony ustalają na 14 dni licząc od dnia otrzymania poprawnej / poprawnego pod względem formalnym faktury / rachunku od Wykonawcy, przy czym za dzień zapłaty wynagrodzenia przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
4. Wyłącza się możliwość cesji wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy.

§ 7. Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 5 dni od powzięcia wiadomości o wystąpieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy.
2. Zamawiający może ponadto odstąpić od umowy w całości lub w części, jeżeli Wykonawca narusza w sposób istotny jej postanowienia, w szczególności, gdy:
 - 1) Wykonawca nie rozpoczął realizacji Umowy lub przerwał jej realizację, w tym, w przypadku, gdy Wykonawca opóźnia się z rozpoczęciem lub zakończeniem przedmiotu umowy tak dalece, że nie jest prawdopodobne, żeby zdołał je ukończyć w czasie przewidzianym umową, Zamawiający może bez wyznaczenia terminu

- dotatkowego od umowy odstąpić jeszcze przed upływem terminu do wykonania przedmiotu Umowy,
- 2) Wykonawca wykonuje przedmiot Umowy w sposób wadliwy albo sprzeczny z umową (w tym przypadku Zamawiający może wezwać go do zmiany sposobu wykonania i wyznaczyć mu w tym celu odpowiedni termin, a po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu Zamawiający może od Umowy odstąpić albo powierzyć poprawienie lub dalsze wykonanie przedmiotu umowy innej osobie na koszt Wykonawcy),
 - 3) Wykonawca popadł w stan likwidacji lub upadłości,
 - 4) został wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
 - 5) przedmiot Umowy ma wady istotne.
3. W przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze Stron, Wykonawca ma obowiązek niezwłocznego wstrzymania realizacji Umowy w trybie natychmiastowym oraz przekazania dotychczas wykonanych elementów/dokumentów/opracowań wykonanych na podstawie niniejszej Umowy Zamawiającemu oraz niezwłocznie zwraca Zamawiającemu wszystkie przekazane Wykonawcy na podstawie niniejszej Umowy dokumenty i oświadczenia.
 4. W razie odstąpienia od umowy z przyczyn zawinionych przez Zamawiającego, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy, w tym wynagrodzenia wynikającego z zaciągniętych zobowiązań w celu wywiązania się Wykonawcy z niniejszej Umowy.

§ 8. Zachowanie poufności

1. Strony zobowiązują się do zachowania w ścisłej tajemnicy wszelkich informacji technicznych, technologicznych, ekonomicznych, finansowych, handlowych, prawnych, organizacyjnych i innych dotyczących drugiej strony umowy, a otrzymanych w trakcie wykonywania niniejszej Umowy niezależnie od formy przekazania tych informacji i ich źródła.
2. Strony zobowiązują się do wykorzystywania informacji, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu jedynie w celach związanych z realizacją niniejszej Umowy.
3. Strony zobowiązują się do podjęcia wszelkich niezbędnych kroków do zapewnienia, że żadna z osób otrzymujących informacje nie ujawni tych informacji ani ich źródła zarówno w całości, jak i w części.
4. Strony zobowiązują się do ujawnienia informacji jedynie tym pracownikom lub przedsiębiorstwom wobec których ujawnienie takie będzie uzasadnione i tylko w zakresie, w jakim odbiorca informacji musi mieć do nich dostęp dla celów określonych niniejszą Umową.
5. Strony zobowiązują się do niekopiowania, niepowielania, ani rozpowszechniania jakiegokolwiek informacji lub jej części, czy dokumentu za wyjątkiem przypadków, gdy jest to konieczne w celach związanych z realizacją niniejszej Umowy.
6. Wymogi zawarte w ust. 1-5 niniejszego paragrafu nie będą miały zastosowania odnośnie jakiegokolwiek części informacji jeśli:
 - 1) są one opublikowane, znane i oficjalnie podane do publicznej wiadomości bez naruszania postanowień niniejszej Umowy,
 - 2) ujawnienie informacji jest konieczne na podstawie bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa.
7. Niniejsze zobowiązanie zachowa ważność bezterminowo i bez względu na miejsce ujawnienia.

8. Zamawiający zgadza się na publikację jego nazwy na liście referencyjnej Wykonawcy.

§ 9. Kary umowne

1. Zamawiający może żądać od Wykonawcy następujących kar umownych:
 - 1) za niedotrzymanie terminu wykonania przedmiotu Umowy – 0,15% wartości brutto, o której mowa w § 5 ust. 1, za każdy dzień zwłoki,
 - 2) za odstąpienie od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 5% wartości brutto, o której mowa w § 4 ust. 1.

§ 10. Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany postanowień niniejszej umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu, pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nie uregulowanych umową – obowiązywać będą właściwe przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. Wszelkie spory wynikłe w trakcie wykonywania umowy będą rozstrzygane przez właściwy ze względu na siedzibę Zamawiającego sąd.
4. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA